

## Termes de référence relatifs à la mission de capitalisation des acquis du Projet d'Appui à la Restauration des Ecosystèmes de la tête du bassin de la rivière Mékrou (PAREM)

### 1. Contexte

Depuis 2014, le Bénin, le Niger et le Burkina Faso ont démarré l'exécution du projet « l'eau au service de la croissance et de la lutte contre la pauvreté dans le bassin transfrontalier de la Mékrou ». Ce projet est coordonné par le GWP/AO et le CCR au niveau régional et par les PNE du Bénin, du Niger et du Burkina au niveau pays.

Dans le cadre de la composante trois (3) du projet, il est prévu la mise en œuvre des actions pilotes dans chacun des pays bénéficiaires (Bénin, Burkina-Faso, Niger) qui ont démarré en octobre 2016.

Pour le Bénin, l'action pilote en cours est intitulée « **Projet pilote d'Appui à la Restauration des Ecosystèmes de la tête de bassin de la Mékrou (PAREM)** » et vise à contribuer à la restauration des écosystèmes de la tête du bassin versant de la rivière Mékrou, à travers l'information et la sensibilisation des populations ainsi que la promotion des initiatives locales d'atténuation du changement climatique. L'atteinte de cet objectif permettra d'aboutir aux trois (03) résultats suivants :

- Les populations ont une meilleure connaissance des impacts des changements climatiques sur les écosystèmes de la tête du bassin de la Mékrou ;
- Des initiatives locales de protection et de gestion durable des ressources naturelles sont mises en œuvre ;
- Les acquis des actions locales développées sont capitalisés.

Pour obtenir ces résultats, un plan d'actions a été élaboré et mis en œuvre depuis septembre 2016. L'exécution des activités prévues pour la phase opérationnelle s'achève en novembre 2017.

Après dix (10) mois d'exécution du projet, d'importants progrès sont déjà enregistrés.

En outre, d'autres processus non moins importants dont les résultats contribueront à l'amélioration des performances du PAREM sont à leur début de mise en œuvre. Il s'agit notamment des principales activités suivantes :

- La délimitation de la tête du bassin de la Mékrou ;

- La réalisation d'un forage pour l'approvisionnement en eau potable des populations et l'abreuvement des animaux (bovins, caprins et ovins).

Les approches d'exécution de ces différentes activités sont très participatives, innovantes et de ce fait, nécessitent aussi d'être capitalisées en vue de servir de modèles d'approches de restauration des écosystèmes des têtes de bassin au Bénin et dans la sous-région.

Les présents termes de référence sont rédigés dans le but de recruter un Consultant pour opérationnaliser ce processus de capitalisation des acquis du PAREM.

## 2. Objectifs de la mission

L'objectif général de la mission est de constituer un capital d'informations et de connaissances en rapport avec l'exécution du PAREM pour sa valorisation dans le secteur de l'eau et au profit des acteurs du bassin partagé de la Mékrou.

De façon spécifique, il s'agit de :

- Analyser les approches d'intervention et de mise en œuvre des activités ;
- Identifier les connaissances et les expériences acquises par les acteurs/partenaires impliqués dans la mise en œuvre du PAREM, à travers la collecte des informations (audio, visuelles, audio-visuelles, données quantitatives);
- Apprécier le niveau d'atteinte des indicateurs de suivi des performances du PAREM ;
- Identifier les champs et thèmes de capitalisation ;
- Analyser les facteurs de réussite et de contreperformances enregistrées ;
- Formuler des leçons apprises de la mise en œuvre du PAREM ;
- Formuler des recommandations pour une meilleure valorisation des acquis du projet ;
- Rédiger le rapport de capitalisation des acquis et des leçons apprises de la mise en œuvre du PAREM ;
- Produire un support audiovisuel sur le déroulement, les résultats et acquis du PAREM ;
- Elaborer au moins trois (03) supports de diffusion (poster) des acquis du PAREM et les leçons apprises de sa mise en œuvre ;
- Proposer un plan de diffusion et de valorisation des supports réalisés.

### 3. Résultats attendus

Au terme de cette mission, les résultats suivants sont attendus :

- Les connaissances et les expériences acquises par les acteurs/partenaires impliqués dans le PAREM sont documentées et connues ;
- Le niveau d'atteinte des indicateurs de suivi des performances du PAREM est apprécié ;
- Les champs et thèmes de capitalisation sont connus de même que les facteurs de réussite et de contreperformances;
- Les leçons des expériences vécues par les acteurs impliqués dans la mise œuvre des principaux processus du PAREM sont identifiées ;
- Des recommandations pour une meilleure valorisation des acquis du projet sont formulées ;
- Un plan de diffusion des supports réalisés est proposé.

### 4. Produits attendus

Les livrables attendus de la présente mission sont :

- la note méthodologique détaillée d'exécution de la mission à valider au cours de l'atelier de cadrage méthodologique ;
- le rapport provisoire d'analyse et de synthèse sur les processus développés, les résultats obtenus, l'analyse des performances, les recommandations, le plan de diffusion des supports et les leçons apprises dans le cadre de la mise en œuvre du PAREM. Ce rapport sera produit en version papier, en trois (3) exemplaires et en version électronique sur CD-Rom. Il sera amendé et validé par les acteurs du projet ;
- le rapport définitif, intégrant les observations et corrections proposées à déposer en trois (3) copies imprimées et une copie sur CD Rom ;
- Un support audiovisuel ;
- Trois posters sur les acquis du PAREM et les leçons apprises de sa mise en œuvre.

### 5. Démarche méthodologique

L'exécution de la mission devra se baser sur une approche participative.

Les principaux interlocuteurs de l'équipe de consultants sont les acteurs du dispositif

institutionnel du projet. Il s'agit notamment des membres de :

- Le GWP/AO (Chargé de Projet ou Président) ;
- Le PNE-Bénin ;
- Le Comité de Pilotage du PAREM ;
- Le Comité Local de Suivi du PAREM ;
- L'Unité de Gestion du Projet ;
- Les PTFs (à identifier avec PNE).

A ceux-ci, s'ajoutent les élus locaux et les usagers de la tête du bassin qui sont les bénéficiaires du projet.

## 6. Durée d'exécution de la mission

La durée de la prestation est au maximum de 30 jours de travail et couvre la période de Septembre à Octobre 2017.

## 7. Profil de l'expertise recherchée

L'exécution de la mission sera sous la responsabilité d'un consultant principal, chef de mission qui doit répondre au profil ci-après :

- Avoir le niveau BAC+5 au moins en sociologie/économie/anthropologie, planificateur, gestion communautaire,;
- Justifier d'au moins trois (03) références professionnelles en matière de conduite de processus de capitalisation, de valorisation des acquis et/ou de gestion des connaissances d'un projet de développement ;
- avoir réalisé au moins deux (02) missions de suivi-évaluation des projets de développement et le justifier;
- Avoir réalisé des missions sur le Projet Mékrou est un atout.

Ce dernier devra mobiliser un spécialiste en Communication répondant aux exigences suivantes :

- Avoir au moins le niveau licence (BAC+3) en communication, journalisme ou être diplômé en gestion des connaissances ;

- Justifier d'au moins de cinq (05) années d'expériences professionnelles dans la réalisation d'œuvres audiovisuelles ;
- Avoir participé à la réalisation d'au moins (03) missions similaires ;
- Avoir réalisé des missions similaires pour le PNE est considéré comme un atout.

**Le Consultant doit donner la preuve de ses expériences.**

## 8. Modalités de soumission

Le dossier de candidature est composé de l'offre technique et de l'offre financière.

L'offre technique comprend :

- La lettre de soumission de l'offre technique à adresser au Coordonnateur National du Partenariat National de l'Eau du Bénin ;
- Description de la compréhension de la mission et le cas échéant, observations et/ou suggestions du Candidat sur les Termes de référence, la méthodologie et le plan de travail détaillé proposés pour accomplir la mission ;
- Composition de l'équipe et responsabilités de ses membres ;
- Curriculum vitae du Consultant principal et du Spécialiste en communication ;
- Les photocopies des diplômes du Consultant principal et du Spécialiste en communication;
- Les photocopies des preuves de la réalisation des missions similaires ou des références professionnelles décrites dans les CV du Consultant principal et du Spécialiste en communication.

L'offre financière comprend :

- La lettre de soumission de l'offre financière à adresser au Coordonnateur National du Partenariat National de l'Eau du Bénin ;
- Le bordereau des prix unitaires (en chiffres et en lettres) ;
- Le tableau de l'estimation quantitative et du coût de la prestation.

L'offre technique et l'offre financière sont à emballer dans des enveloppes séparées, portant respectivement les mentions « **Offre Technique** » et « **Offre financière** », le tout emballé dans une enveloppe portant la mention « **dossier de soumission pour la capitalisation des acquis du PAREM** ».

Les offres sont à déposer au Secrétariat de la Coordination Nationale du PNE-Bénin **au plus tard le 28 juillet 2017 à 17 heures 30 minutes précises (heure locale : GMT+1)**.

## 9. Annexe 1 : Cadre du bordereau des prix unitaires (en FCFA – HT)

N° PRIX	DÉSIGNATION	UNITÉ	PRIX UNITAIRE (en chiffre)	PRIX UNITAIRE (en lettres)
<b>1</b>	<b>Honoraires</b>			
1.1	Prestations du Chef de mission	H-J		
1.2	Prestations du Spécialiste en communication	H-J		
<b>2</b>	<b>Réalisation de supports de Communication</b>			
2.1	Film documentaire	Unité		
2.2	Posters	Unité		
<b>3</b>	<b>Frais de fonctionnement du matériel roulant, toutes sujétions incluses</b>			
3.1	Frais de fonctionnement du matériel roulant pour le Chef de mission	Jours		
<b>4</b>	<b>Documents</b>			
4.1	Versions provisoires en trois (03) exemplaires imprimés et une copie sur CR Rom	Unité		
4.2	Versions définitives en trois (03) exemplaires imprimés et une copie sur CR Rom	Unité		

Fait à ....., le.....2017

Le soumissionnaire

(Nom, prénoms, signature et caché)

## 10. Annexe 2 : Cadre du devis estimatif (en FCFA HT)

N°	Désignation	Unité	Quantité	Prix unitaire	Prix total
<b>1</b>	<b>Honoraires</b>				
1.1	Prestations du Chef de mission	H-J			
1.2	Prestations du Spécialiste en Communication	H-J			
<b>2</b>	<b>Production de supports de communication</b>				
2.1	Film documentaire	Unité			
2.2	Posters	Unité			
<b>3</b>	<b>Frais de fonctionnement du matériel roulant, toutes sujétions incluses</b>				
4.1	Frais de fonctionnement du matériel roulant pour le Chef de mission	Jours			
<b>4</b>	<b>Supports</b>				
4.1	Versions provisoires en trois (03) exemplaires imprimés et une copie sur CR Rom	Unité			
4.2	Versions définitives en trois (03) exemplaires imprimés et une copie sur CR Rom	Unité			

Fait à ....., le.....2017

Le soumissionnaire

(Nom, prénoms, signature et caché)

## 11. MODELE DE LETTRE DE SOUMISSION POUR L'OFFRE TECHNIQUE

A Monsieur le Coordonnateur National du PNE-Bénin

Après avoir pris connaissance des pièces du dossier de consultations relatif à la mission de capitalisation décrite dans les TdRs ci-dessus du Projet « d'Appui à la Restauration des Ecosystèmes de de la tête de bassin de la rivière Mékrou » et apprécié les sujétions y afférentes, je soussigné :

- Nom & Prénoms :
- Qualité :
- agissant au nom de :

Offre de fournir les prestations dans un délai de .....

A compter de .....

Je m'engage, si ma candidature est retenue, à exécuter la prestation requise dans les délais prévus dès la réception de votre notification de signature du marché.

Je déclare en outre sur l'honneur que :

- Nom du Cabinet ou Consultant.....
- n'est pas en état de faillite ou de liquidation judiciaire
- qu'aucun des gérants ou administrateurs ne tombe sous le coup de condamnations, déchéances, et sanctions prévues par la loi.

Il est entendu que vous pouvez ne retenir aucune des candidatures que vous recevez.

En foi de l'offre que je soumets ici, j'appose ma signature.

Fait à

Cachet, Titre et Signature.



## 12. MODELE DE LETTRE DE SOUMISSION POUR L'OFFRE FINANCIERE

A Monsieur le Coordonnateur National du PNE-Bénin

Après avoir pris connaissance des pièces du dossier de consultations relatif à la mission de capitalisation décrite dans les TdRs ci-dessus du Projet « d'Appui à la Restauration des Ecosystèmes de la tête de bassin de la rivière Mékrou » et apprécié les sujétions y afférentes, je soussigné :

- Nom & Prénoms :
- Qualité :
- agissant au nom de :

Offre de fournir les prestations dans un délai de .....

A compter de ..... et pour le montant hors taxes, de ..... Francs CFA.

Je m'engage, si ma candidature est retenue, à exécuter la prestation requise dans les délais prévus dès la réception de votre notification de signature du marché.

Je déclare en outre sur l'honneur que :

- Nom du Cabinet ou Consultant.....
- n'est pas en état de faillite ou de liquidation judiciaire
- qu'aucun des gérants ou administrateurs ne tombe sous le coup de condamnations, déchéances, et sanctions prévues par la loi.

Il est entendu que vous pouvez ne retenir aucune des candidatures que vous recevez.

En foi de l'offre que je soumets ici, j'appose ma signature.

Fait à

Cachet, Titre et Signature.

